



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINTI



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Nr. 4981/4/09.05.2023

Avizat,
Comisia Paritară



Aprobat,
Consiliul de Administrație al I.Ș.J. Mehedint

FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT ANUL 2022

| POZIȚIA APLICANTULUI | MAIȘTRI INSTRUCTORI |
|--|-----------------------------------|
| Numele și prenumele solicitantului | |
| Specialitatea | |
| Unitatea de învățământ | |
| Vechimea în învățământ | |
| Gradul didactic | |
| Calificativ obținut în perioada evaluată | |
| Perioada evaluată | 1 septembrie 2017- 31 august 2022 |

1. Pentru fiecare subcriteriu, punctajele din coloanele 5, 6, 7 și 8 nu pot depăși punctajul maxim din coloana 2.

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subcrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C. / insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi | |
|--|------------------------|---|-------------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ (80 puncte) | | | | | | | | | |
| a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a | 10 | - rata de promovare la clasă (media pe cei 5 ani evaluați) - 90-95% - peste 95% | 4p 5p | | | | | Adeverințe și statistici oficiale de la unitatea școlară în care funcționează. | |

Str. Decebal, Nr. 23, Dr.Tr. Severin, 220110

Telefon: 0252 315579, fax: 0252 311223, www.mh.edu.ro,

Mai: secretariat.isj@mh.edu.ro, isj@mh.edu.ro

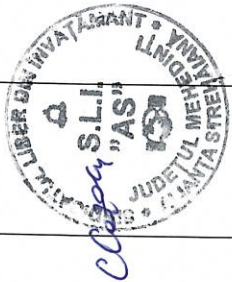


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./ insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|-------------------------|---|-------------------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului | 2 | 3 (media pe cei 5 ani evaluați): • Examen de certificare a competențelor pentru obținerea certificatului de calificare profesională nivel, III, IV și V - 75-79,99% - 80-84,99% - 85-89,99% - 90-94,99% - 95-100% | 4 1p 2p 3p 4p 5p | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori | 10 | - activate și rezultate obținute în pregătirea elevilor din medii dezavantajate - activate și rezultate obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale - activate și rezultate obținute în pregătirea elevilor cu dificultăți de învățare | 2,5p/elev/an | | | | | Certificat/diplome Programe individuale de pregătire certificate de directorul unității Curriculum adaptat, PIP Colaborarea cu rețele de specialități |





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINT



MINISTERUL EDUCAȚIEI



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | 1 | 2 | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C.T. insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|--|---|---|------------|-------------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| b1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv. |
| b2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinți plecați în străinătate, părinți minori. | | 5 | | | | | | | Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv. |
| c) Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice/activități de pregătire suplimentară pentru performanță în cadrul cercurilor pe | | 5 | | 1p/activ. | | | | | Procese-verbale, fișă de asistență/interasiistență certificată de directorul unității Adeverințe |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.G./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|-------------------------|---|---|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| discipline. | | | | | | | | |
| d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor dinșiși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelate cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/ națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul Inspectoratului Școlar/ Ministerului Educației și/ sau pregătirea loturilor olimpice de elevi | 10 | <p>Distincții:</p> <ul style="list-style-type: none"> FAZA INTERNAȚIONALĂ <ul style="list-style-type: none"> Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială FAZA NAȚIONALĂ/INTERJUDEȚEANĂ <ul style="list-style-type: none"> Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială FAZA JUDEȚEANĂ <ul style="list-style-type: none"> Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune Premiu special/Mențiune specială <p>* Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul acordat se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupe).</p> <p>* Medaliiile acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/mențiunilor speciale.</p> <p>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</p> <ul style="list-style-type: none"> pregătire de loturi olimpice de participanți la faza națională/internațională; pregătirea elevilor pentru probele practice ale concursurilor; însoțitor de loturi olimpice cu participanți la faza națională/internațională | <p>Max. 10 p</p> <p>8 p./elev/an</p> <p>7p./elev/an</p> <p>6 p./elev/an</p> <p>5 p./elev/an</p> <p>5 p./elev/an</p> <p>Max. 10 p</p> <p>5 p/elev/an</p> <p>4 p/elev/an</p> <p>3 p/elev/an</p> <p>2 p/elev/an</p> <p>2 p/elev/an</p> <p>Max. 10 p</p> <p>4 p/elev/an</p> <p>3 p/elev/an</p> <p>2 p/elev/an</p> <p>1 p/elev/an</p> <p>0,5 p/elev/an</p> <p>1,5 p/an</p> <p>1 p/an</p> <p>1 p/an</p> | | | | | <p>Diplome</p> <p>CertIFICATE de participare</p> <p>Adeverințe eliberate de organizatorii concursurilor</p> <p>Documente certificate de inspectori de specialitate</p> |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINTI



MINISTERUL EDUCAȚIEI

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subcrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|------------------------|--|--|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. | 10 | - activități în centrele de excelență, cu certificare a inspectorului de specialitate - activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale, cu certificare a C.J.R.A.E. | 2p/an 2p/elev/an | | | | | Adeverințe eliberate de centrele de excelență cu precizarea nr. de elevi, perioadă și rezultate obținute, certificate de inspectorul de specialitate Adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este înscris în clasa la care predă cadrul didactic respectiv Adeverință C.J.R.A.E de certificare a progresului Copii adeverință de participare ale elevilor/profesorilor la activități școlare |
| f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației | 8 | - președinte/ președinte executiv/ vicepreședinte/ secretar/ membru în comisiile de evaluare /organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/ interjudețean/național - evaluator în comisiile de evaluare/organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/ interjudețean/național - supraveghetor/asistent la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare la nivel: local/județean/ interjudețean/național - elaborare subiecte la nivel: județean/interjudețean/ național | 2p/responsabil ate 1,5p/responsabil ate 1p/responsabil ate 2p/responsabil ate | | | | | Adeverințe, decizii |
| g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională. | 5 | - activitate de tratare diferențiată a elevilor din clasele în regim simultan/alternative | 1p/ clasă/grupă | | | | | Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI



| Subscrierul care trebuie îndeplinit de către candidat | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|-------------------------|--|------------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi | |
| g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reinscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). | 5 | educaționale; - activități de învățare remedială; - activități în programul "Școala după școală" respectiv a programului „A doua șansă”. | 1p/p/an | | | | | precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea. | |
| g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. | 5 | | | | | | | | |
| g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| g.5) Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. | 5 | | | | | | | | |
| g.6) Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excludiune școlară. | 5 | | | | | | | | |
| h) Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domeniul precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație | 10 | - implementarea unor proiecte educaționale inovatoare aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional; - activități în programul "Școala după școală" respectiv a programului „A doua șansă”. | 2p/proiect/an 2p/proiect/an | | | | | Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea. Procese-verbale certificate de către directorul unității/instituției | |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestatii | Dovezi |
|---|-------------------------|---|------------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.) | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| i.) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materialele educaționale de calitate *. | 12* | | | | | | | Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E. |
| i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației. | 10 | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației. | 10p/ număr de autori/ manual | | | | | |
| i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale. | 10 | i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale | 10p/ număr de autori/ manual | | | | | Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și din care să reiasă că este aprobat de M.E. |
| i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale. | 5 | i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale; | 5p/ număr de autori/manual proiect | | | | | Adeverințe formator |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|-------------------------|--|-------------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------|--|
| | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./ insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi | |
| i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a Inspectoratului Școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar). | 4 | i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a Inspectoratului Școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) | 4p/ număr de autori/ auxiliar | | | | | | Adeverințe, copii după auxiliare curriculare |
| i.5) Resursă educațională validată de Inspectoratul Școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ | 5 | i.5) Resursă educațională validată de Inspectoratul Școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ | 5p/ număr de autori/ resursă | | | | | | Adeverințe, copii după resursa educațională |
| i.6) Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. | 4 | i.6) Resursă educațională deschisă/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. | 4p/ număr de autori/ resursă | | | | | | Adeverințe, copii după resursa educațională |
| TOTAL CRITERIUL 1 | | PUNCTAJ MAXIM 80 p | | | | | | | |
| 2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/MANAGEMENT EDUCAȚIONAL (40 puncte) | | | | | | | | | |
| a) Contribuție la implementarea reformei | 5 | Activitate depusă la elaborarea de: | | | | | | | Copii după regulamente, |



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subcrit. | Activități | Defalcare punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./ insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|------------------------|---|---|---------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean | 2 | <ul style="list-style-type: none"> - programe școlare; - regulamente; - metodologii; - studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean) | 1p/programă/ regulament/ metodologie | | 6 | 7 | 8 | <p>metodologii; proceduri;</p> <p>Copii ale programelor școlare însoțite de suportul de curs</p> |
| b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național | 2 | <p>Organizarea/Participare ca speaker la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sesiuni online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației/Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație; - sesiuni online ale grupurilor de lucru pentru Curriculumul Național; | 1p/sesiune | | | | | Certificate, adeverințe care să ateste calitatea de autor |
| c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. | 4 | <p>Elaborarea/participarea la elaborarea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - îndrumătoare/ghiduri metodice - suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN - repere metodologice curriculare la nivel național | 1p/material | | | | | Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN/ISSN |
| d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Telescoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației. | 5 | <p>Implementarea/Coordonarea la nivel național/județean de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectare/prezentare materiale /lecții în cadrul emisiunilor TV Telescoală - realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației | 1p/material prezentat 1p/soft (platforma e-learning) | | | | | Adeverințe, printscreen procese-verbale certificate de către directorul unității |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI



| Subscrierile care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C. / insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestatii | |
|--|-------------------------|---|---|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| | 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| <p>2</p> <p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.</p> | 2 | <p>3</p> <p>Activitatea depusă în calitate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mentor, - formator în formarea continuă a personalului din învățământ, - activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți: <ul style="list-style-type: none"> - organizator - referat metodic - lecție demonstrativă | <p>4</p> <p>1p/mentor/an 1p/formator/an 1p/organizator 0,5p/referat 0,5p/lecție</p> | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| <p>5</p> <p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor</p> | 5 | <p>5</p> <p>Activitate în cadrul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - comisiilor de etică, - comisii paritare/de dialog social, - comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, - comisii de control intern managerial - comisii de sănătate și securitate în muncă, - comisii PSI și situații de urgență, - comisii de ocupare a posturilor didactice, - coordonator CJAP/CLI; - activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate; - activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel; | <p>4</p> <p>1p/funcție/an 0,5p/local/județean an /an 1p/național/internațional/an</p> | | | | | <p>Adeverințe, decizii, pliante</p> <p>Adeverințe, decizii, procese-verbale certificate de directorul unității/instituției</p> |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./ insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|--|-------------------------|---|--------------------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
| 1 profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional | 2 | 3 - local/județean; - național/internațional | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 UNIONEA SINDICATELOR LIBERE DIN ROMANIA |
| g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general. | 4 | Activitate depusă în calitate de: - metodist; - membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; - coordonator de cerc pedagogic. | 1p/ an responsabilitate/ | | | | | Adeverințe, decizii |
| h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/Inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, - traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; - activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Copului de Control din Ministerul Educației; - activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | 7 | Activitate desfășurată în cadrul: - unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative; - unor comisii pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/examenelor/concursurile naționale, - unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, - traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; - activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Copului de Control din Ministerul Educației; - activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative | 1p/activitate | | | | | Adeverințe, decizie, certificat, ordin al ministrului, documente de convocare |



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subcrit. | Activități | Defalcare punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|--|------------------------|---|--|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
| 1 inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| i) Participarea cu comunicări la simpoziune, conferințe județene, naționale și/ sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării. | 4 | - Participarea cu comunicări la: simpoziune, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale; - cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional | 0,25p/lucrare 0,25p/curs de perfecționare | | | | | Adeverințe, diplome, certificate de participare efectivă cu lucrări la simpoziune/conferințe Copii după articole/lucrări Certificate, adeverințe, atestate de formare avizate/acreditate de M.E. |
| TOTAL CRITERIUL 2 | | | | | | | | |
| 3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE/PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ | | | | | | | | |
| a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională** | 5 | a.1.) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională a.2.) Participare la proiecte/programe de formare profesională(cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.). b.1.) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel". | Max. 5 p 2,5p/proiect/pr ogram de formare | | | | | Adeverințe, Copii după proiectul / programul de formare profesională din care să reiasă că programul de formare este acreditat / avizat de M.E. Adeverințe, certificate, diplome din care să reiasă că programul este acreditat / avizat M.E. |
| b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*. | 5 | | Max. 3 p 1p/proiect/ program de formare Max. 5 p 2,5p/proiect | | | | | Adeverință, decizie Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare |



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subcrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C. / insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|------------------------|---|---|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/ programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri culturale-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. | 3 | b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare. - participarea la activități de voluntariat; - participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară; - îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic / programare / modelare/robotică; - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive | Max. 3 p 1p/proiect | | | | | Copii după participarea din care se reiașă și doctina de implementare; Adeverințe; certIFICATE, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției |
| d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare | 2 | - inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare | 0,5p/activitate | | | | | Adeverințe, diplome, certificate, procese-verbale certificate de către directorul unității / instituției |
| TOTAL CRITERIUL 3 | | | | | | | | |
| 4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (maximum 15 puncte) | | | | | | | | |
| a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*. | 9* | a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată | Max. 5 p 2,5p/finanțare obținută Max. 4 p 2p/proiect implementat | | | | | Copie protocol și contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul Document justificativ privind donație / sponsorizare |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI

| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcarea punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C. I insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|---|-------------------------|--|---|---------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată | | <p>Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată</p> <p>- evidențierea unui progres în dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare</p> | <p>Max. 3 p 15p/participa re proiect</p> <p>1p/activitate de dotare/achiziții</p> | | | | | Copiii alte documente oficiale |
| b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. | 3 | | | | | | | |
| c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator | 3 | <p>La nivel de unitate/instituție:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitate depusă în calitate de: <ul style="list-style-type: none"> - responsabil arie curriculară, responsabil comisie metodică, șef catedră; - responsabil/coordonator/membru CEAC; - coordonator/responsabil/președinte al comisiei Sistemului de control managerial intern (SCIM); - membru în consiliul de administrație al unității de învățământ; - coordonator de programe educative școlare și extrașcolare; - responsabil cu programe și proiecte europene; - responsabil comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității; - coordonator al Comisiei de dezvoltare profesională și evoluției în carieră; - membru în comisiile de organizare și desfășurare a simulării examenelor naționale - membru în comisiile de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională, de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel | <p>0,25p/ responsabilitate/an</p> | | | | | <p>Adeverință, decizie</p> <p>Copii după parteneriat din care să reiasă și echipa de implementare</p> |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | Punctaj maxim/subscrit. | Activități | Defalcare punctaj/activități | Auto-evaluare | Punctaj C.C./insp. pe disciplină | Punctaj Comisie de evaluare | Punctaj Comisie de contestații | Dovezi |
|--|-------------------------|---|---|---------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------|
| 1 | 2 | <p>I, II, III, IV și V;</p> <ul style="list-style-type: none"> - membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul unității; - membru în comisia de admitere - președinte/monitor de calitate în comisiile de evaluare pentru certificarea competențelor profesionale N3,N4,N5. - observator din partea sindicatului <p>La nivel local/județean:</p> <ul style="list-style-type: none"> - membru în comisiile de evaluare a concursurilor școlare și extrașcolare din CAE/J/CAER; - membru în comisiile județene de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională, de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V; - membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul județean; - membru în comisiile județene de organizare și desfășurare a examenului de admitere; - membru în comisia județeană de admitere; - membru în alte comisii <p>La nivel național:</p> <ul style="list-style-type: none"> - membru în comisiile de evaluare a olimpiadelor/concursurilor școlare și extrașcolare din CAEN; - expert în Corpul de experți al Corpului de control al ministrului; - membru în alte comisii - realizarea de parteneriate instituționale și implicarea în cadrul acestora | <p>0,5p/ responsabilitate</p> <p>0,5p/ responsabilitate</p> <p>0,5p/activitate</p> <p>0,10p/comisie/parteneriat</p> | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| TOTAL CRITERIUL 4 | | | | | | | | |
| TOTAL GENERAL | | | | | | | | |
| | | PUNCTAJ MAXIM 15 p | | | | | | |
| | | PUNCTAJ MAXIM 150 | | | | | | |





| Subcriteriul care trebuie îndeplinit de către candidat | 1 | 2 | Activități | 3 | Defalcare punctaj/ activități | 4 | Auto-evaluare | 5 | Punctaj C.C./ insp. pe disciplină | 6 | Punctaj Comisie de evaluare | 7 | Punctaj Comisie de contestații | 8 | Dovezi | 9 |
|--|---|---|------------|---|-------------------------------|---|---------------------|---|-----------------------------------|---|---|---|--|---|--------|---|
| | | | | | | | Semnătură candidat, | | Semnătură inspector școlar, | | Semnătură presedinte comisie de evaluare, | | Semnătură presedinte comisie de contestații, | | | |

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

IMPORTANT: Pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 de puncte.

NOTĂ: În conformitate cu prevederile art. 5 (4) din Anexă la OME nr. 3551/2022, "Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcții pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcții, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcții sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică și științifică desfășurată la fiecare domeniu/disciplină/ specializare/funcție."

MEMBRI EVALUATORI:

(nume, prenume, semnătură)

(nume, prenume, semnătură)

REPREZENTANT SINDICAL:

(nume, prenume, semnătură)

*** Totalul general va fi calculat ca sumă a totalurilor celor 4 criterii, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.**