

**Anexa nr. 19 la METODOLOGIA – CADRU PRIVIND MOBILITATEA PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6218/09.11.2022**

**C A L E N D A R U L**  
**mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar**  
**2023 - 2024**  
**EXTRAS**

- 2) Revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedră a personalului didactic titular, conform prevederilor art.19, alin. (3) și (4) din Metodologie, întocmirea, de către unitățile de învățământ, **a listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în baza Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018**, conform prevederilor art. 284 alin. (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și a listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2023, pe baza cererilor înregistrate la secretariatele unităților de învățământ și comunicarea acestora la inspectoratul școlar:

a) pentru limită de vârstă;

b) la cerere, pentru pensionare anticipată sau pensionare anticipată parțială.

**Până la data de 20 ianuarie 2023**

- 4) **Stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29 alin. (4) și (5) din Metodologie și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2023-2024:**

a) depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ;

**Până la data de 20 ianuarie 2023**

b) aprobarea cererilor privind menținerea în activitate ca titular în funcția didactică peste vârsta de pensionare la nivelul unităților de învățământ;

**Până la 25 ianuarie 2023**

c) întocmirea, la nivelul inspectoratelor școlare, a listelor finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 29 alin. (4) și (5) din Metodologie și au solicitat menținerea în activitate ca titular în anul școlar 2023-2024, prezentarea acestora spre validare consiliului de administrație al inspectoratului școlar, conform hotărârii comisiei paritare și afișarea listelor finale la inspectoratele școlare;

**Perioada: 25-26 ianuarie 2023**

d) înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;

**Zilele: 27 și 30 ianuarie 2023**

e) soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

**Termen: 1 februarie 2023**