



Nr. 5370 / 17.05.2022

CĂTRE

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL MEHEDINȚI

În atenția d-nei/d-lui director

În atenția comisiei de formare continuă/perfecționare

REF: COMPLETARE DOSARE DEFINITIVAT, SESIUNEA 2022

PERIOADA: 06-10 iunie 2022

Având în vedere art. 17 din O.M.E.C nr.5434/2020 publicat în M.O. nr. 852 din 17 septembrie 2020, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar* și O.M.E. nr. 5.239/09.09.2021 din 9 septembrie 2021, publicat în M.O. nr. 887 din 15 septembrie 2021 privind aprobarea *Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2021 - 2022*, prin prezenta, facem următoarele precizări:

Completarea dosarelor se va face cu următoarele documente:

- 1. Procesele – verbale pentru cele doua inspecții de specialitate**, în copii, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ în care s-au desfășurat inspecțiile, împreună cu **fișele de evaluare a activității didactice** (original- Fișa de evaluare 1- director, Fișa de evaluare 2-inspector școlar/metodist) din cadrul inspecției;
- 2. Adeverință** eliberată de școala unde este încadrat privind notele obținute de către candidat la cele doua inspecții de specialitate și evaluarea portofoliului profesional – **vezi model tipizat**;
- 3. Adeverință** eliberată de școala unde este încadrat privind **calificativul** parțial aferent anului școlar în curs și **vchimea de predare efectivă la catedră a candidatului**, ca personal didactic calificat, estimată la data finalizării stagiului (31.08.2022), pentru candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului de practică, precum și pentru candidații aflați în situația



prevăzută la art. 42 alin. (4) „reluarea stagiului de practică având durata de un an școlar, este obligatorie pentru prezentarea la o nouă sesiune de examen, pentru candidații declarați nepromovați la proba scrisă sau ale căror lucrări au fost anulate în sesiunea respectivă” – **vezi model tipizat.**

Demersul în vederea aprobării derogării de vechime la catedră, pentru candidații care la data depunerii dosarelor de înscriere la definitivat, se încadrau în situația art. 12 alin. (4), intră în responsabilitatea inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane.

4. **Cartea de identitate**, certificat de căsătorie sau alte acte doveditoare, în copie, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, în cazul candidaților care și-au schimbat numele de familie, de la data depunerii dosarului de înscriere și până la data completării acestuia.

Directorul unitatii de invatamant sau un delegat al acestuia va depune documentele (intr-un singur exemplar), insotite de adresa de inaintare, la secretariatul I.S.J. Mehedinti, **in perioada 6-10 iunie 2022.**

Conform art. 17 (2) din O.M.E.C nr. 5434/2020, ”responsabilitatea privind corectitudinea datelor transmise și legalitatea actelor predate revine în exclusivitate conducerii unității de învățământ.”.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. Ion Alin TOMOȘCU

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

Prof. Cristian Florin HARCĂU

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,

Prof. Mariana BĂLOI