



INSPECTORATUL ȘCOLAR MEHEDINȚI
Tr. _____
Anul _____
Luna _____
Ziua _____

AVIZAT,

Inspector școlar general,  
Alin ION MOESCU



INSPECȚIE TEMATICĂ  
08.10.-31.10.2018

**A. Aspecte ce vor fi verificate:**

- Verificarea întocmirii documentelor manageriale aferente anului școlar 2018-2019, de către directorii unităților de învățământ;
  - Verificarea legalității constituirii C.A.
  - Verificarea încheierii contractelor de muncă la 01.09.2018 inclusiv contractele la plata cu ora.
  - Verificarea încadrărilor pentru anul școlar 2018 - 2019 ;
  - Verificarea actualizării registrului electronic al salariaților;
  - Verificarea înscrierilor la clasa a IX-a și la învățământul profesional în anul școlar 2018-2019;
  - Verificarea respectării termenelor SIIIR: înscrieri grădiniță, înscrieri învățământ primar, resurse materiale (avize sanitare, avize PSI), cereri transfer emise/primate, etc;
  - Verificarea întocmirii bugetului pentru perfecționare.
  - Verificarea întocmirii raportului de activitate și a comisiei CEAC.
  - Verificarea distribuirii manualelor pentru învățământul obligatoriu;
  - Verificarea întocmirii schemelor orare și a orarului unității de învățământ preuniversitar;
  - Verificarea încheierii situației școlare pentru anul școlar 2017-2018 (situații neîncheiate/corigente);
  - Verificarea existenței planului de siguranță al unității de învățământ preuniversitar;
  - Verificarea existenței graficului și realizării serviciului pe școală, existența unui registru de incidente/registru procese verbale;
  - Verificarea documentelor comisiilor metodice de la nivelul unității de învățământ;
  - Verificarea condițiilor igienico-sanitare a spațiilor școlare;
  - Verificarea stadiului asigurării cu combustibil pentru încălzire.
  - Monitorizarea modului de aplicare a curriculumului național la clasa a V-a și a VI-a.
  - Verificarea reperelor cuprinse în adresa MEN nr 67 din 27.09.2018
  - Gradul de realizare a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a curriculumului implementat pentru fiecare obiect de studiu și a temelor cross-curriculare, cu identificarea punctelor tari, punctelor slabe și provocărilor privind procesul de implementare a curriculumului pentru elevi, profesori și comunitate școlară.
    - Evaluarea calitatii procesului de învățământ și propuneri concrete de măsuri pentru creșterea calitatii.
    - Verificarea acuratetei datelor introduse în SIIIR la nivelul unității de învățământ, asumarea acestora de către director, verificarea modului în care ISJ/ISMB a îndeplinit activitatea de monitorizare și verificare a datelor respective, precum și modul de transmitere la MEN a informațiilor solicitate.
- Identificarea semestrială a factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ.



- Identificarea semestrială a exemplelor de bună practică privind inovarea în procesul de predare –învățare, în conducerea școlii, în abordarea parteneratelor, în special cu părinții, comunitatea locală, ONG-uri și diseminarea acestora.
- Evaluarea activității particularizate a unităților de învățământ, inclusiv din perspectiva eficientizării costurilor.
- Consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar în implementarea politicilor educaționale naționale.
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala.

**B. Probleme sesizate de directori:**

Metode și procedee de documentare, control, îndrumare, evaluare:

- Vizitarea unității de învățământ și a structurilor sale;
- Observarea;
- Controlul documentelor școlare relevante;
- Discuții cu directorii și cadrele didactice;
- Consilierea;
- Propuneri de măsuri ameliorative;

**Mod de finalizare:** raport scris, cu recomandări.

Fiecare inspector va realiza sinteza constatărilor, din toate unitățile pentru care are responsabilități teritoriale, pe care o va transmite atât letric, semnată și înregistrată, cât și electronic inspectorului școlar pentru management instituțional, până la data de **09 .11 . 2018**, în vederea realizării raportului final.

**Inspector școlar general adjunct,  
Marian BUTUȘINĂ**

**Inspector școlar pentru management instituțional,  
Simona TATOMIR**