



Nr. 492 / 11.01.2017

Către

**Unitățile de învățământ de stat și particular din județul Mehedinți,**

**În atenția doamnelor și domnilor directori**

Conform *Calendarului Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2017-2018*, aprobată prin OMENCS nr. 5739/2016, se prevede ca până la data 10 februarie 2017 să se realizeze constituirea posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare. Prin oferta curriculară de CDS se asigură cadrul pentru susținerea unor performanțe diferențiate, a unor nevoi și interese specifice de învățare ale elevilor. Această cerință are un anumit caracter de generalitate, deoarece în alocarea resurselor de timp intervin foarte mulți factori care abat traseul reglementat metodologic spre soluții care, de regulă, au în vedere în mod preponderent completarea normelor.

În scopul respectării prevederilor legale cu privire la mișcarea personalului didactic și pentru a ține cont de nevoile beneficiarilor direcți ai serviciilor educaționale, vă rugăm să parcurgeți etapele specifice **elaborării, avizării și aprobării ofertei curriculare** a școlii pentru anul școlar 2017 – 2018.

În aceste sens, Comisia pentru Curriculum a unității de învățământ, numită prin decizie internă a directorului unității de învățământ, elaborează *Oferta curriculară* a școlii care conține:

- prezentarea specificului și obiectivelor unității de învățământ;
- numărul de clase pe niveluri de învățământ și în cazul nivelului liceal și pe specializări și ani de studiu cu precizarea numărului minim/maxim de ore pentru curriculumul la dispoziția școlii / nivele de clase;
- opționalele / pachetele de opționale pe care le poate oferi școala;
- metodologia de selecție și de exprimare a opțiunilor în privința curriculumului la decizia școlii (procedura și/sau instrumentele utilizate pentru a realiza această activitate sunt specifice fiecărei unități de învățământ);
- modalitățile de evaluare a elevilor la disciplinele opționale.

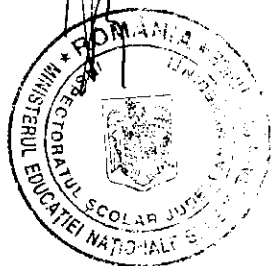
Oferta curriculară va fi făcută publică, prezentată elevilor și părinților și finalizată completarea fișelor de opțiuni în luna ianuarie 2017. Odată exprimată opțiunea pentru o anumită disciplină, aceasta devine obligatorie pe durata pentru care a fost proiectată disciplina respectivă (unul sau mai mulți ani școlari). Excepție de la termen face elevii claselor de început de nivel de studiu (*clasa pregătitoare, clasa a I-a - dacă gimnaziul este primul nivel de studiu în unitatea de învățământ, clasa a IX-a*) pentru care exprimarea opțiunilor (elevilor și părinților) va avea loc în perioadele specifice legate de constituirea claselor respective.

În dosarul Comisiei pentru Curriculum se vor păstra dovezile specifice legate de elaborarea, ofertarea, alegerea și livrarea CDS la nivelul unității de învățământ.

Pentru **Curriculumul în Dezvoltarea Locală** (CDI-licee tehnologice) Comisia pentru Curriculum din unitatea de învățământ respectă etapele și perioadele stabilite prin procedura națională specifică acestui tip de curriculum.

Inspector școlar general,

Prof. Dr. Mirela PINTEA-ENEA



Inspector școlar,

Prof. Daniela SĂFTOIU



**CALENDAR DE ACTIVITĂȚI,  
CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE AVIZARE A  
PROIECTELOR DE PROGRAME PENTRU CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII  
ANUL ȘCOLAR 2017-2018**

Nr. crt.	ACTIVITATEA	TERMEN	RESPONSABILI
1.	Fundamentarea propunerilor de CDS/CDL venite din partea cadrelor didactice: - discutarea și avizarea în ședințele comisiilor metodice; - avizarea în Comisia de curriculum și în Consiliul Profesorat a Ofertei educaționale a școlii;	ianuarie 2017	Cadrele didactice Comisia de curriculum
2.	Prezentarea ofertei educaționale elevilor și părinților, exprimarea în scris a opțiunilor de către părinți (pentru învățământul primar și gimnazial) și elevi (pentru învățământul liceal).	ianuarie 2017	Conducerea unității școlare
3.	Centralizarea opțiunilor elevilor/părinților de către învățători/diriginți și transmiterea lor președintelui Comisiei de curriculum din unitate.	Până la data de 30 ianuarie 2017	Învățătorii/diriginți Responsabilul Comisiei de curriculum
4.	Aprobarea în ședința Consiliului de Administrație a pachetului de CDS/CDL pentru anul școlar 2017-2018.	Până la data de 2 februarie 2017	Membrii CA
5.	Elaborarea programelor disciplinelor opționale și transmiterea fișelor de avizare prezentate în Anexa la I.S.J. Mehedinți). Transmiterea programelor de opționale aprobate de Consiliul de Administrație pentru anul școlar 2017-2018 <b>în format electronic și letric</b> împreună cu fișele de avizare către inspectorii școlari pe specialități (în trei exemplare pentru fiecare opțional propus).	Până la data de 28 februarie 2017  Până la data de 8 septembrie 2017 <sup>1</sup>	Cadrele didactice Responsabilul pentru curriculum
6.	Analizarea proiectelor programelor CDS/CDL de către inspectorii școlari pe specialitate și comunicarea eventualelor observații	Până la data de 31 martie 2017	Inspectorii școlari /pe specialități
7.	Transmiterea fișelor avizate în unitățile de învățământ	Până la data de 14 martie 2017	Inspectorii școlari /pe specialități
8.	<b>CENTRALIZAREA DISCIPLINELOR OPZIONALE LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE</b> pentru anul școlar 2017-2018 – Anexa 5 (se va transmite în format electronic pe adresa de e-mail a ISJ Mehedinți, în perioada 7 - 10 februarie 2017).	În perioada 7 - 10 februarie 2017 conform programarii unitatilor cu PJ-proiect încadreare 2017/2018	Directori

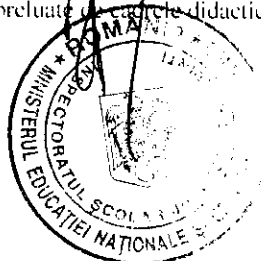
Inspector școlar general,

Prof. Dr. Mirela PINTEA-ENEA

Inspector școlar,

Prof. Daniela SĂFTOIU

Pentru opționalele preluate de cadrele didactice nou venite în unitatea școlară, respectiv pentru clasele de început de an.





Unitatea de învățământ Nr. înregistrare	Avizat, Inspector școlar de specialitate.
	Nr. înregistrare ISJ.MEHEDINTI: _____ / _____

**FIȘĂ DE AVIZARE**  
**A PROIECTULUI DE PROGRAMĂ PENTRU OPȚIONAL**  
ANUL ȘCOLAR.....

DISCIPLINA: \_\_\_\_\_  
Denumirea opționalului .....  
Tipul: .....  
Clasa: .....  
Durata: .....  
Număr de ore pe săptămână: .....  
Autorul: .....  
Abilitarea pentru susținerea cursului: .....

**CRITERII ȘI INDICATORI DE EVALUARE – clasa pregătitoare, clasa I-IV și clasele V-XII**

	DA	NU	DA, cu recomandare
<b>I. Respectarea structurii standard a programei</b>			
• Argument			
• Competențe generale și specifice			
• Activități de învățare (cel puțin una pentru fiecare competență specifică)			
• Conținuturi (asociate competențelor)			
• Valori și atitudini			
• Sugestii metodologice (inclusiv modalități de evaluare)			
<b>II. Existența unei bibliografii</b>			
<b>III. Existența unui suport de curs propriu</b>			
<b>IV. Elemente de calitate</b>			
• Respectarea particularităților de vârstă ale elevilor			
• Concordanță cu etosul școlii, cu interesele elevilor și cu nevoile comunității			
• Conținutul argumentului			
- oportunitatea opționalului			
- realismul în raport cu resursele disponibile			
• Corelarea competențelor cu conținuturile			
• Corelarea competențelor cu situațiile de învățare propuse la Sugestii metodologice			
• Adecvarea modalităților de evaluare la demersul didactic propus			
• <b>Avizul conducerii unității de învățământ preuniversitar</b>			

Recomandări:  
.....  
.....

Director,

Responsabil Comisia de Curriculum,

Nota: Pentru a fi avizat proiectul de programă trebuie să îndeplinească "DA" la punctele I, II, și cel puțin 5 "DA / DA cu recomandare" la punctul IV;





Unitatea de învățământ Nr. înregistrare: _____	Avizat, Inspector școlar de specialitate, Nr. înregistrare ISJ.MEHEDINTI _____ / _____
---	--

**FIȘĂ DE AVIZARE**  
**A PROIECTULUI DE PROGRAMĂ PENTRU OPȚIONAL**  
ANUL ȘCOLAR.....

**DISCIPLINA:** \_\_\_\_\_

Denumirea opționalului: \_\_\_\_\_

Tipul: \_\_\_\_\_

Nivel/Grupa: \_\_\_\_\_

Durata: \_\_\_\_\_

Educatoare: \_\_\_\_\_

**CRITERII ȘI INDICATORI DE EVALUARE:** învățământ preșcolar

	DA	NU	DA, cu recomandari
<b>I. Respectarea structurii standard a curriculumului:</b>			
Argument			
Competențe generale			
Competențe specifice			
Activități de învățare (cel puțin una pentru fiecare competență)			
Conținuturi			
Modalități de evaluare			
<b>II. Existența unei bibliografii</b>			
<b>III. Existența unui suport de curs propriu</b>			
<b>IV. Elemente de calitate</b>			
Respectarea particularităților de vârstă ale copiilor			
Concordanța cu ethosul grădiniței, cu interesele copiilor și cu nevoile comunității			
Conținutul argumentului			
* oportunitatea opționalului			
* realismul în raport cu resursele disponibile			
Corelarea competențelor cu activitățile de învățare			
Corelarea competențelor cu unitățile de conținut: (competențe de integrare, transfer, în cazul unui opțional integrat)			
Adecvarea modalităților de evaluare la demersul didactic propus.			

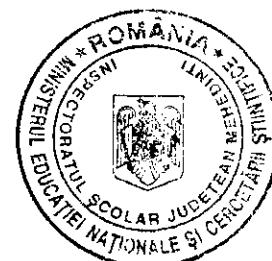
Recomandări

.....  
.....  
.....

Director,

Responsabil Comisia de Curriculum.

Nota: Pentru a fi avizat proiectul de programă trebuie să întrunească "DA" la punctele I, II, și cel puțin 5 "DA / DA cu recomandări" la punctul IV;





Unitatea de învățământ Nr. înregistrare	Avizat,
	Inspector școlar de specialitate, Nr. înregistrare ISJ MEHEDINȚI: /

**FIȘĂ DE EVALUARE**  
**A CURRICULUMULUI ÎN DEZVOLTAREA LOCALĂ**  
**Clasele IX- și a X-a, liceu tehnologic**  
**ANUL ȘCOLAR.....**

Instituția de învățământ.....  
Denumire CDL.....  
Profil.....  
Anul de studiu.....  
Autorii: Din unitatea de învățământ.....  
Din partea partenerului social.....

**CRITERII ȘI INDICATORI DE EVALUARE**

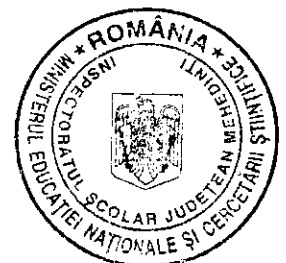
	DA	NU	DA cu recomandări
<b>1) Respectarea structurii standard a programei prin includerea</b>			
Argumentului			
Competențelor specifice			
Situațiilor de învățare (cel puțin una pentru fiecare competență)			
Conținuturilor			
Modalităților de evaluare			
<b>2) Existența unei bibliografii</b>			
<b>3) Elemente de calitate</b>			
Concordanța cu nevoile de formare identificate la nivel local			
Conținutul argumentului:			
a) Oportunitatea curriculumului în dezvoltarea locală			
b) Realismul în raport cu resursele disponibile la nivelul unității de învățământ și al agentului economic partener			
c) Corelarea competențelor cu situațiile de învățare			
d) Corelarea competențelor cu conținuturile			
e) Adecvarea modalităților de evaluare la demersul didactic propus			

Notă: Pentru a fi acceptat, proiectul de programă trebuie să întrunească „DA” la punctele 1) și 2) și cel puțin 5 “DA/DA cu recomandări” la punctul 3).

Recomandări:  
.....  
.....  
.....

Director,

Responsabil Comisia de Curriculum.





Unitatea de învățământ Nr. înregistrare _____	Nr. înregistrare ISJ.MEHEDINȚI: _____ / _____
--	--

**CENTRALIZAREA DISCIPLINELOR OPȚIONALE  
LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE**  
Pentru anul școlar 2017-2018

**1. Tabel centralizator cu situația disciplinelor opționale:**

Nr. crt.	Nivelul de studiu	Denumirea opționalului	Cadrul didactic propunător	Clasa	Programă avizată MENCȘ/ISJ	Planificare avizată șef catedră/director

**2. Tipuri de CDS din unitatea de învățământ**

Nr. crt.	Clasa	Tipul de CDS <sup>2</sup> /	Disciplina/Numele complet al opționalului	Cadrul didactic		Nr. de ore în trunchiul comun	Nr. total de ore
				Nume prenume	Specialitate		

**3. Tabel centralizator al CDL-urilor din unitatea de învățământ**

Nr. crt.	Clasa	Domeniul	Specializarea	Denumirea CDL-ului	Cadrul didactic	
					Nume prenume	Specialitate

Director,

Responsabil comisie curriculum.

<sup>2</sup> Extindere/aprofundare/opțional cu disciplină nouă

