



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 6694/28.06.2016

Către,

Colegiul Național „Traian”, Drobeta Turnu Severin
Colegiul Național „Gheorghe Țițeica”, Drobeta Turnu Severin
Colegiul Național Pedagogic „Ștefan Odobleja”, Drobeta Turnu Severin
Colegiul Național Economic „Theodor Costescu”, Drobeta Turnu Severin
Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu”, Baia de Aramă
Colegiul Tehnic „Lorin Sălăgean”, Drobeta Turnu Severin
Liceul Teoretic „Traian Lalescu”, Orșova
Liceul Teoretic „Dr. Victor Gomoiu” Vânju Mare
Liceul Tehnologic „Matei Basarab”, Strehaia
Școala Gimnazială „Alice Voinescu”, Drobeta Turnu Severin

În atenția directorilor

În conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, Anexa 2 la ordinul MECTS nr. 4799/31.08.2010, valabilă și pentru examenul de bacalaureat 2016, conform OMECS nr. 5080/31.08.2015, vă solicităm să asigurați pregătirea **centrelor de examen/evaluare** pentru sesiunea iunie-iulie 2016 a examenului de bacalaureat, luând în considerare următoarele aspecte:

a) asigurarea dotării unităților de învățământ în care se susțin probele scrise și a centrului zonal de evaluare cu un număr suficient de:

- copiatoare în stare de funcționare
- calculatoare
- telefon
- fax
- conexiune la internet
- consumabile (plicuri cu burduf, capsatoare, capse mari cu lățimea de 6 mm)
- fișet metalic cu două lacăte;

b) soluții/măsuri de rezervă în centrul de examen/evaluare în situația în care apar defecțiuni tehnice sau de altă natură (generator electric, soluție de rezervă pentru internet, copiator de rezervă);

c) amenajarea sălii de descărcare/multiplicare subiecte, distinctă de sala în care își desfășoară activitatea comisia din centrul de examen/subcomisie;

d) dotarea cu camere de supraveghere audio-video funcționale a sălilor de clasă din unitățile de învățământ (sălile de examen, sălile în care se preiau, se evaluează, se depozitează lucrările scrise, sala de desfășurare a activității comisiei, sala de descărcare și multiplicare subiecte, sala de depozitare bagaje candidați și membri comisie), cât și a holurilor și a căilor de acces din unitatea de învățământ, conform *Procedurii operaționale nr. 39/UTIE/06.06.2016*, revizuită în baza Notei nr. 36330/09.06.2016;

e) orientarea camerelor de supraveghere în așa fel încât toți candidații participanți la probele scrise să fie monitorizați cu claritate;

f) asigurarea transmiterii către centrul de examen/subcomisie a documentelor candidaților înscriși la examenul de bacalaureat de la unitățile de învățământ arondate, inclusiv achitarea taxei de înscriere pentru absolvenții care au susținut în sesiunile anterioare de cel puțin două ori examenul;



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

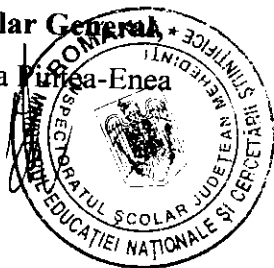
- g) planul de măsuri referitor la descurajarea străngerii oricăror tipuri de fonduri de la elevi/părinți/ alte persoane, avându-se în vedere respectarea prevederilor art. 95, alin. 1 din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, Anexa 2 la OMECTS 4799/2010;
- h) asigurarea asistenței medicale și a pazei/ordinii pe toata durata desfășurării probelor scrise de examen;
- i) punerea la dispoziția comisiei din centrul de examen a unui registru pentru evidența documentelor comisiei;
- j) pregătirea sălilor de examen în vederea desfășurării în condiții optime a examenului de bacalaureat și asigurarea ventilației corespunzătoare în sălile de examen, în funcție de posibilitățile și dotările spațiilor respective;
- k) asigurarea apei potabile, pentru candidați și membrii comisiilor, în sălile de examen, precum și în sălile în care își desfășoară activitatea comisiile.

Termen: 30.06.2016, ora 13⁰⁰

Aspectele menționate vor face obiectul verificării de către Comisia Județeană de Bacalaureat în perioada 30.06-01.07.2016.

Inspector Școlar General

Prof. Dr. Mirela Putea-Enea



Inspector Școlar,

Prof. Florin Croitoru