

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ BALACITA**

*Tel. 0250/356074; Fax. 025/356008*

**PROIECT DE DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONAL  
2014-2018**

**“O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU FIECARE!”**

**DIRECȚOR,  
PROF. MARIN HAIDET**

## **ARGUMENT**

Proiectul de dezvoltare instituțional pentru perioada 2015-2016 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțional are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înăbușarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectiv constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Balacita, Primăria comunei Balacita și Inspectoratul școlar al Județului Mehedinți.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanți comunității locale și de agenți economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2015-2016.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânără generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de școala Gimnazială Balacita ne îndreptesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

## CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- 1 Legea Educației Naționale 1/2011;
- 2 Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- 3 Planul managerial pentru anul școlar 2011-2012 al Inspectoratului școlar Județean Mehedinți;
- 4 Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului.
- 5 Programul de Guvernare pe perioada 2005 – 2008, capitolul Politica în domeniul Educației;
- 6 Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- 7 O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- 8 Raportul I.S.J. Mehedinți, privind starea învățământului în județul Mehedinți în anul școlar 2013/2014;
- 9 OMECT nr. 1867/31.08.2007 cu privire la organizarea și desfășurarea tezelor cu subiect unic pentru clasele a VII-a și a VIII-a, anul școlar 2007-2008, și anexele; ORDIN nr. 1868/31.08.2007 privind aprobarea procedurilor de organizare și desfășurare și a calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2008-2009, și anexele.
- 10 ORDIN nr. 1869/31.08.2007 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2008, și anexele.
- 11 LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.

## CUPRINS

### Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
  - 1.1.1. Prezentarea comunei Balacita
  - 1.1.2. Analiza PEST (E)
- 1.2. Diagnoza mediului intern
  - 1.2.1. Prezentare general
  - 1.2.2. Cultura organizațională
  - 1.2.3. Structura unității școlare
  - 1.2.4. Resurse umane
  - 1.2.5. Resurse materiale
  - 1.2.6. Resurse informaționale
  - 1.2.7. Resurse financiare
  - 1.2.8. Analiza SWOT

### Capitolul II

- 2.1. Misiunea școlii
- 2.2. Viziunea școlii
- 2.3. Valori și principii cultivate și promovate de școală

### Capitolul III

- 3.1. Obiective strategice
  - 3.1.1. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ
  - 3.1.2. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educative
  - 3.1.3. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar
  - 3.1.4. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică
  - 3.1.5. Adaptarea ofertei de educație
  - 3.1.6. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale

### Capitolul IV

- 4.1. Opțiuni manageriale
  - 4.1.1. Dezvoltare curriculară
    - 4.1.1.1. Trunchiul comun
    - 4.1.1.2. Curriculum la decizia școlii
    - 4.1.1.3. Activitatea extracurriculară
- 4.2. Grupuri țintă: elevi, părinți, comunitate
  - 4.2.1. Fluxuri de elevi
  - 4.2.2. Asigurarea finalităților în învățământul gimnazial
  - 4.2.3. Orientarea școlară și profesională

- 4.2.3.1. Consilierea colar și profesional
- 4.2.3.2. Proiectarea carierei
- 4.2.3.3. Monitorizarea absolvenților
- 4.3. Resurse umane
  - 4.3.1. Recrutarea și selecția resurselor umane
  - 4.3.2. Utilizarea resurselor umane
  - 4.3.3. Salarizarea și stimularea personalului
  - 4.3.4. Perfecționarea
- 4.4. Resurse materiale și financiare
  - 4.4.1. Finanțarea unității de învățământ
  - 4.4.2. Resurse financiare extrabugetare
  - 4.4.3. Resurse materiale ale unității de învățământ
- 4.5. Control, evaluare, recompensare, sancțiuni
- 4.6. Relații interumane, intersistemice și comunitare

## **Capitolul V**

- 5.1. Rezultate așteptate

# CAPITOLUL I

## DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN I INTERN AL UNIT II COLARE

### 1.1. Diagnoza mediului extern

#### 1.1.1 .Prezentarea comunei Balacita

coala Gimnaziala Balacita se gaseste in com.Balacita,comuna situata in partea de sud a judetului Mehedinti,la o distanta de 60 km fata de municipiul Dr.Tr. Severin si la o distanta de 25 km fata de orasul Vinju Mare.

Comuna se compune din satul Balacita, resedinta de comuna,satul Dobra si Gvardinita.Repartizarea pe sate a populatiei se prezinta astfel : satul Balacita are o populatie de locuitori, satul Dobra are locuitori, satul Gvardinita are de locuitori

In prezent in comuna Balacita functioneaza Oficiul PTTR, Politia , Consiliul Local Balacita care conduce activitatea administrativa a comunei , 1 dispensar medical,o biblioteca comunala si de 2 scoli generale care functioneaza in loc. Balacita si la Gvardinita, iar in loc.Dobra, avem scoala primara, datorita numarului mic de copii .

Scoala are in componenta sa 10 sali de clasa, din care un laborator de fizica-chimie.

Aparatura din dotarea acestora a fost partial inlocuita cu una moderna. La aceste sali de clasa se mai adauga 2 sali de clasa in care functioneaza gradinita, cancelaria , cabinetul directorului si secretariatul, plus anexe pentru materiale didactice. Tot in cadrul scolii in laboratorul de fizica-chimie,se gasesc 11 calculatoare la care se preda in A.E.L.

Incalzirea salilor de clasa in anotimpul rece se face prin intermediul centralelor termice cu lemne. Alimentarea cu apa se face printr-o retea racordata la reteaua de apa al comunei.

Scoala Gimnaziala Balacita, reprezinta centru de resurse pentru scolile din jur.

coala Gimnaziala Balacita, in prezent, dispune de un num r de 295 elevi înscri i.

Buna func ionare a colii este asigurat de cadrele didactice,în mare parte calificate, precum i de colaborarea permanent cu Prim ria Balacita i comunitatea local . Scopul acestei colabor ri este de a asigura elevilor, condi ii deosebite in privin a spa iului unde se desf oar procesul instructiv-educativ.

Re eaua colar a comunei Balacita în anul colar 2015-2016 reflect structura geografic , social i economic a comunei, aceasta fiind urm toarea, pe tipuri de unit i:

- 3 gr dini e ;
- 2 coli cu clasele I – VIII;
- 1 coli cu clasele I – IV ;

### 1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o măsură mare de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea școlii Gimnaziale Balacita

#### **Factori politici**

- 1 Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- 2 apropierea colii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- 3 deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- 4 liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piaa cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- 5 existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- 6 cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar;
- 7 sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- 8 finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevi;
- 9 existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- 10 cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

### **Factori economici**

- 1 cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverşi agenţi economici (donaţii, sponsorizări);
- 2 descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanţarea învăţământului, astfel încât unităţile şcolare să poată valorifica superior potenţialul financiar, uman şi material de care dispun;
- 3 orientarea actuală impune transferarea interesului unităţilor şcolare spre o cultură a proiectelor;
- 4 migraţia forţei de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forţă de muncă din partea pieţei interne şi externe în diverse calificări şi profesii.

### **Factori sociali**

- 1 fluctuaţiile demografice influenţează cifrele decolarizare ale unităţilor de învăţământ;
- 2 creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor, creşterea ratei divorţalităţii;
- 3 oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- 4 aţepţirile comunităţii de la şcoală;
- 5 rolul sindicatelor şi al societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- 6 cererea crescândă venit din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

### **Factori tehnologici**

- 1 civilizaţia informaţională presupune că, la intervale relativ scurte de timp, cunoştinţele trebuie actualizate şi impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- 2 răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare şi de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informaţiilor în timp scurt;
- 3 rata ridicată a progresului tehnologic obligă individul să înveţe pe tot parcursul vieţii, implică o reactualizare a cunoştinţelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- 4 generalizarea practicilor educaţionale inovatoare (AEL, SEI, ...) conduce la modernizarea actului educaţional tradiţional;

### **Factori ecologici**

- 1 integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unităţile şcolare;
- 2 educaţia ecologică în unităţile de învăţământ devine prioritară;
- 3 prin activitatea sa, unitatea şcolară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- 4 economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile şi interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategice a şcolii Gimnaziale Balacita pentru perioada 2014-2018.



## 1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

### 1.2.1. PREZENTARE GENERAL

Activitatea colii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învâmtului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție colară.

#### PREZENT ÎN VIITOR

Am realizat planul de dezvoltare instituțională care cuprinde direcțiile de acțiune strategice a Școlii Gimnaziale Balacita pentru perioada 2014-2018.

#### *Cine suntem?*

Școala cu clasele I-VIII Balacita, a intrat în funcțiune începând cu anul 1973, fiind numită atunci Școala Generală Balacita.

#### *Ce vom fi?*

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

1 Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților;  
2 Principiul solidarității - răspunde nevoilor de educație a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minoritățile etnice acordându-se atenție prioritara întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

3 Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 4-5 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

4 Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

#### **Finalități educaționale**

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Balacita, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

1 formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;

- 2 valorizarea propriilor experiențe în scopul orientării profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- 3 dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- 1 dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- 2 cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- 3 formarea autonomiei morale.

## **2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

- 1 Este caracterizat printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- 2 A fost elaborat: Regulamentul de ordine intern care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
- 3 Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism;
- 4 Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- 5 Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

## **3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE**

În anul școlar 2015-2016 unitatea școlară are 17 clase - 295 elevi

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul școlar al Județului Mehedinți, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul școlii dar cota ridicată a școlii atrage și elevi din împrejurimi.

Prin politica educațională pe care o promovează școala Gimnazială Balacita favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Din totalul de elevi înscriși 295 elevi 51 sunt elevi de etnie romă. Aceștia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor. Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

#### 1.2.4. RESURSE UMANE

Obiectivul principal al școlii Gimnazială Balacita, constă în dezvoltarea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științele naturii, limbii moderne de circulație internațională.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social adecvat și caracteristic este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala "bogăție" a unității școlare. Colectivul didactic este format din 22 cadre didactice din care: 4 educatoare, 6 profesori învățământ primar, 12 profesori gimnaziu.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

#### Personal didactic - AN ȘCOLAR 2015 – 2016

- 1 Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 100% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite colii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- 2 Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există tensiuni conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.
- 3 Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- 4 Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formarea de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.
- 5 Număr de cadre didactice: 22
- 6 Număr de cadre didactice calificate: 22
- 7 Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 5
- 8 Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 13
- 9 Număr de cadre didactice cu definitivat: 2
- 10 Număr de cadre didactice debutante: 2

#### Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

- 1 Secretariat + bibliotecar 1 normă
- 2 Contabil - 0,5 norme
- 3 Ingridoari - 3,25 norme
- 4 Muncitor - 1 normă
- 5 Fochist - 0,5 norme

### **1.2.5 RESURSE MATERIALE**

- 17 s ali de clas din care 4 cu mobilier recondi ionat;
- 1 laborator de fizic -chimie

- 1 laboratoare de informatic
- 1 Secretariat+contabilitate

- 1 central termic proprie
- 1 terenuri de sport

### **ECHIPAMENTE**

#### **Tehnic de calcul:**

- re ea de 25 de calculatoare situate în laboratoarele de informatic , birouri i cabinete
- videoproiectoare
  
- camere foto digitale
- Imprimante
- copiatoare

#### **Audio - video:**

- 2 televizoare

#### **Comunica ii:**

- 1 linie telefonica
- Faxuri
- conexiune la internet

### **1.2.6 RESURSE INFORMA IONALE**

#### **Bibliotec colar**

- 1 Fond carte 5300 volume

### **1.2.7 RESURSE FINANCIARE**

Surse de finan are:

- 1 Bugetul local - Consiliul Balacita
- 2 Bugetul de stat
- 3 Venituri proprii

## ANALIZA SWOT an școlar 2015-2016

### Resurse curriculare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>-1 școala dispune de baza legal necesară elaborării ofertei curriculare;</li> <li>-2 există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbă străină, matematică, limbă română;</li> <li>-3 dotarea colii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate - în domeniul informaticii;</li> <li>-4 nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare;</li> <li>-5 disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare;</li> <li>-6 promovabilitate peste 78%;</li> <li>-7 toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului;</li> <li>-8 rezultate bune la evaluarea națională;</li> <li>-9 elevii de clasă a VIII au o bună pregătire de cultură generală și abilități de operare pe calculator;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-1 număr mare de ore/săptămână;</li> <li>-2 număr mic de discipline opționale cls VII - VIII;</li> <li>-3 interesul scăzut al elevilor de clasă VIII pentru disciplinele la care nu susțin teste;</li> </ul>
Oportunități	Factori de risc (A)
<ul style="list-style-type: none"> <li>-1 posibilitatea învățării a 2 limbi străine;</li> <li>-2 posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului;</li> <li>-3 posibilitatea elevilor de clasă a VIII de a obține burse pentru rezultate foarte bune;</li> <li>-4 pregătirea suplimentară pentru testările naționale;</li> <li>-5 posibilitatea de a participa la activități de perfecționare, formare la nivel județean, național;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-1 încercarea programelor școlare;</li> <li>-insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;</li> </ul>

### Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- încadrarea colii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ;</li> <li>- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă;</li> <li>- multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează master;</li> <li>- cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc;</li> <li>- există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității care are efecte și asupra calității educației;</li> <li>- un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități</li> </ul>

<p>foarte mare m sur ;  - cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodi ti) sau care elaboreaz subiecte pentru olimpiade; num r mare de cadre didactice cu gradul I, II;  -preocupare pentru ob inerea de performan e în activitatea cu elevii;  - organizarea foarte bun a activit ilor la nivelul comisiilor;  - personal didactic auxiliar preg tit i disponibil pentru activitatea pe care o desf oar ;  - rela ii cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. aux., nedid. , coal -familie sunt foarte bune;</p>	<p>extra colare sau activit i metodice;  - sc derea popula iei colare (la sfâr itul clasei a IV-a, num r mai mic la clasa I)</p>
<p>Oportunit i</p>	<p>Factori de risc (Amenin ri)</p>
<p>-1 -posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performan e în activitate prin premii.distinc ii,salarii i grada ii de merit;  -2 asigurarea posibilit ii de participare la activit ile de formare i perfec ionare a cadrelor didactice;  -3 valorificarea experien ei cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare;  -4 îmbun t irea comunic rii în cadrul colii (la nivel de catedr între catedre)  -1 realizarea de parteneriate cu coli din ar în programe educative;</p>	<p>-exist înc cadre didactice care nu au în eles corect c coala trebuie s satisfac nevoile elevilor i a tept rile familiei;  -interesul dirijat al elevilor i p rin ilor spre anumite discipline de înv mânt i neglijarea altora;  - influen a mediului extern poluant (folosirea excesiv a calculatorului,unele emisiuni,filme TV,lipsa de supraveghere)</p>

### **Resurse materiale i financiare**

Puncte tari	Puncte slabe
<p>-spa iul de colarizare se prezint în mare parte în condi ii bune, iar nivelul de confort în coal este ridicat;  - baza sportiv a colii este în stare bun ,atât sala de sport cât i terenurile în aer liber;  -cabinetul de informatic este bine echipat cu calculatoare;  -laboratorul de chimie-fizic este f.bine echipat cu mijloace de înv mânt i materiale didactice;  -biblioteca colii este bine organizat ,func ional i dispune de un fond de carte ce acoper în mare m sur solicit rile la toate disciplinele de înv mânt;  -re eaua de calculatoare este extins în toat coala i f. eficient ;  cabinetul de consiliere are o func ionare bun ;  -bugetul colii acoper necesarul mediu de</p>	<p>-2 mare parte din mobilierul colii este vechi, necorespunz tor;  -3 lipse te o sal de festiviti ;  -4 lipsa de preocupare pentru informare i documentare a cadrelor didactice în vederea ob inerii unor fonduri pentru îmbun t irea ambientului clasei, colii sau chiar fonduri europene prin proiecte;</p>

funcționare; (plăți burse, materiale, reparații) - există resurse extrabugetare (preocupare director);	
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-1 în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A., finanțarea per elev; -2 programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte -3 acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite; reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI; -5 realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utile; -6 procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale;	- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor colii și nealocarea lor la timpul potrivit; -7 insuficiența resurselor proprii pentru acoperirea achizițiilor de avergur (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/local; - lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an îngreunează elaborarea unei strategii;

### **Relația cu comunitatea**

Puncte tari	Puncte slabe
-8 o colaborare foarte bună cu părinții; -9 colaborarea permanentă cu Primăria Balacita, Consiliul local, Bibliotecă, Poliție, Biserică; -10 Participarea colii la programe organizate de Primăria Balacita, Consiliul Local, Casa de cultură, Bibliotecă, Poliție, Biserică, alte organizații; -11 participarea colii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; -reprezentarea Consiliului Local în C.A. al colii;	-12 dificultăți în atragerea sponsorilor.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
-13 bună colaborare cu ISJ Mehedinti, instituții conexe CCD, CJRAE alte instituții colare; -14 participarea publică în luarea deciziilor în mediul colar, local și alte instituții; -15 creșterea nivelului de implicare în rolul comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea colii; -16 schimburi -17 o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii colii la cote ridicate;	-dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă colii; - influența mediului extern poluant; -interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate datorită modului în care se face admiterea;

## CAPITOLUL II

### II.1. MISIUNEA ȘCOLII:

#### **"O ȘCOALA DESCHISA PENTRU TOTI COPIII"**

##### **Misiunea scolii este :**

- 5 Sa asigure o educatie de calitate pentru dezvoltarea intelectuala,sociala si orientare profesionala a elevilor in vederea adaptarii socio-economice a tinerilor de azi,viitori cetateni activi,deplin constienti de propria valoare,competitivi pe pia a muncii locale si europena.
- 6 Sa asiguram aceasta calitate printr-un climat organizational bazat pe o comunicare deschisa pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie cu puternice accente de promovare a interculturalitatii.a calitatii educatiei pentru toti,atat pentru elevi cat si pentru profesori sensibili la nevoile locale si regionale.
- 7 Vom promova un management eficient al tuturor resurselor,indiferent de provenien a lor.

### II.2.VIZIUNEA ȘCOLII:

„NU INVATAM PENTRU ȘCOALA CI PENTRU VIATA"

Telul nostru este sa ne meninem prestigiul de unitate școlara de referin a integrata nevoilor sociale ale comunitatii.care sa realizeze pregatirea astazi pentru viitorul de mâine de generatii de tineri activi și creativi, cu gândire flexibil , cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.



## II. 3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient. “Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în fapt.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

## Capitolul III

### III.1. ȚINTE STRATEGICE

Dezvoltarea și modernizarea instituțională a școlii Gimnaziale Balacita în perioada 2015-2016 are următoarele ținte strategice:

- I. Reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ;
- II. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educaționale;
- III. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar;
- IV. Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică;
- V. Adaptarea ofertei de educaționale;
- VI. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale.

#### 3.1.1. REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2015-2016 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuperării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de colarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2015-2016 are în vedere următoarele obiective

strategice:

- 1 asigurarea finalit ilor educa ionale i a egalit ii anselor pentru toi absolven ii (promovarea examenelor nationale, accesul in niveluri superioare de inv mânt);
- 2 organizarea unui proces de inv mânt flexibil i diversificat (TC + CDS) raportat la necesit ile i optiunile elevilor;
- 3 stimularea competi iei i orientarea spre centre de excelen a elevilor capabili de performan ;
- 4 readucerea inv rii in orele de clas i reducerea dependen ei succesului colar de "înv mântul paralel";
- 5 asigurarea tehnicilor de înv are individual necesare pe parcursul întregii vie i;
- 6 realizarea de programe de studiu personalizate i atractive pentru disciplinele op ionale oferite;
- 7 flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unit ii colare, a catedrelor i cadrelor didactice;
- 8 proiectarea disciplinelor op ionale pe parcursul unui semestru, a unui an colar sau pe întreg ciclul de înv mânt dup urm toarea schem principal de elaborare:
  - argument;
  - obiective de referin i activit i de înv are;
  - list de con inuturi;
  - modalit i de evaluare;
- 1 corela ia func ional între discipline i arii curriculare;
- 2 formarea capacit ilor de a aborda complet o problem , de a formula ideii i a testa solu ii;
- 3 flexibilitatea evalu rilor ( initiale, pe parcurs i sumative);
- 4 predare i asisten la ore cu echipe formate din profesori de specializ ri apropiate pentru dinamizarea activit ii i asigurarea interdisciplinarit ii;
- 5 crearea abilit ilor de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informa ionale din ar i str in tate;
- 6 promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societ ii democratice;
- 7 proiectarea i dezvoltarea de op ionale noi (discipline) care s asigure competen e în domenii diverse;
- 8 educa ia in spiritul comunic rii interculturale, educa ia informa ional , educatia economic , educa ia antreprenorial , educa ia juridic , educa ia moral-civic , estetic i cultivarea sensibilit ii.

### 3.1.2. CRE TEREA CALIT II FLUXURILOR DE ELEVI I ASIGURAREA FINALIT ILOR EDUCA IONALE

Des vâr irea personalit ii copilului este un proces de durat . Desf urarea lui pe parcursul colariz rii în ciclul primar i gimnazial are ca punct terminus exprimarea op iunii in ceea ce prive te continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificatii.

Obiectivele strategice in formarea potentialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care opteaz pentru unitatea colar sunt:

- 9 înt rirea suportului i statutului social al elevului;
- 10 crearea condi iilor cele mai optime func ion rii institu iei de înv mânt;
- 11 crearea autonomiei morale i ini iativei proprii în alegerea carierei;

- 12 formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică .
- 13 însușirea valorilor morale ale statului de drept și a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă ;
- 14 asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală , formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- 15 asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.
- 16 adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- 17 stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- 18 încurajarea potențialului de proiectare (planificare), materializare și evaluare;
- 19 dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- 20 decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă , colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată ;
- 21 dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională ;
- 22 însușirea tehnicilor și vocabularului de comunicare interpersonală și socială.
- 23 dobândirea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- 24 formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- 25 dobândirea încrederii în sine și în reușita personală;
- 26 crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- 27 asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică .

### 3.1.3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ÎN MANAGEMENTUL ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprind toate și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară , utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- 28 reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- 29 pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- 30 perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopădat cu date nesemnificative);
- 31 folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);

- 32 organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
  - 33 stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);
  - 34 însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
  - 35 valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
  - 36 furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității colare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
  - 37 formele de perfecționare promovate:
    - autoperfecționare-studiu autoîndus;
    - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
    - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- 1 cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiză obiectivă a rezultatelor activității, distribuție judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
  - 2 inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității colare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității colare;
  - 3 reconsiderarea raportului între "sancțiune și recompensă"; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - gradă și de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare - creșteri salariale, premii etc.;
  - 4 perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 284/2010, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.T.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual (care include: autoevaluare, evaluarea efului ierarhic superior, a Consiliului de Administrație) consemnat în fișe pe baza cărora se stabilesc punctajele, calificativele și coeficienții de multiplicare pentru stabilirea salariilor întregului personal;
  - 5 monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
  - 6 crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
  - 7 creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;
  - 8 creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea "omului potrivit la locul potrivit", în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

### 3.1.4. AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2015-2016. Aceasta presupune utilizarea cu maximă eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

#### a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- 1 Amenajarea bazei sportive cu plasă de protecție; demersuri salariale de educație fizică.
- 2 Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori).
- 3 Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic;

Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

- 1 Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă (rămăși nmodernizate) cu mobilier nou (ergonomic);
- 2 Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- 3 Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală de educație fizică);
- 4 Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare).

#### b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- 1 eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- 2 dimensionarea și fundamentarea economico-financiară, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- 3 fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- 4 atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- 5 finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

În perioada 2015-2016 se previzionează o scădere a veniturilor extrabugetare.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu asociațiile de părinți și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

Utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de

stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

Crearea unui sistem informatic și informațional fiabil și fezabil care să gestioneze resursele de "hard" și "soft" la nivelul întregii unități școlare este o preocupare managerială prioritară pentru perioada următoare.

În perioada 2015-2016 se va finaliza activitatea de dotare a tuturor cabinetelor didactice cu calculatoare și echipamente periferice specifice.

Accesul permanent la Internet va fi generalizat. Toate disciplinele de studiu vor beneficia de soft specializat astfel încât predarea să capete un caracter dinamic și să răspundă nevoilor societății informaționale.

### 3.1.5. ADAPTAREA OFERTEI DE EDUCAȚIE

Opțiunea managerială pentru următorii ani este aceea de menținere a unității școlare la dimensiunea actuală. Oferta educațională pentru perioada 2015-2016 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor.

### 3.1.6. OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea colii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2015-2016 vizează următoarele obiective strategice:

- 1 centrarea activității pe nevoile "clienților" (elevi, părinți, comunitate);
- 2 colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- 3 abordarea unui stil managerial (la nivelul colii, catedrelor, claselor) eficient și flexibil;
- 4 creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economică;
- 5 reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- 6 implicarea în activitatea colii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;
- 7 asigurarea transparenței în activitatea colii printr-o relație permanentă cu mass-media la nivel local, județean, național și internațional;
- 8 angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

Perfecționarea relațiilor externe în perioada 2015-2016 valorifică relațiile deja stabilite cu

unitii colare de același nivel din jude, regiune, din țară și străinătate, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine publică instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanții ai cultelor etc.

## Capitolul IV

### 4.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al colii românești.

#### 4.1.1. DEZVOLTAREA CURRICULAR

Respectând principiul egalității anșelor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație colară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

##### 4.1.1.1. Trunchiul comun

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele colare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun deservete personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-și mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- 1 afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru aprofundarea obiectivelor și conținuturilor acoperite de trunchiul comun);
- 2 curriculum-ul la decizia colii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- 3 la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- 4 stimularea creșterii responsabilității colii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- 5 asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ,

competent, motivat, capabil de op iune i decizie;

#### 4.1.1.2. Curriculum-ul la decizia colii

Din punct de vedere al politicii educa ionale a unit ii colare prin curriculumul la decizia unit ii colare se stimuleaz promovarea acelor valori i practici sociale care s asigure individualizarea personalit ii institu iei la nivel local, regional i na ional i s asigure succesul absolven ilor s i.

Dezvoltarea curricular trebuie s promoveze deschiderea interdisciplinar i proiectarea centr rii pe competen e, cre terea transparen ei actului didactic i "construirea" lui ca un r spuns la nevoile concrete ale comunit ii.

Competen ele generale (care se urm re te a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de colaritate) precum i competen ele specifice se stabilesc în func ie de op iunea, înclina iile i interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor ).

Curriculum-ul la decizia colii trebuie s realizeze inova ia curricular local (la nivelul fiec rei catedre i cadru didactic) i flexibilizarea deciziei curriculare.

Op iunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia colii impun:

- 1 elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se contureaz perspective disciplinelor op ionale în func ie de filier /profil/specializare;
  - 2 profesorii propun discipline, cursuri, teme op ionale, în func ie de preocup rile i experien a lor, de interesul i solicit rile elevilor;
  - 3 proiectarea disciplinelor op ionale se realizeaz pe perioade de timp de la un semestru la 4 ani (cursuri de 1-2 ore pe s pt mân , indicându-se precis obiectivele i contribu ia acestora la formarea culturii generale sau la preg tirea la o anumit disciplin );
  - 4 oferta global de cursuri op ionale va cuprinde dublul num rului de ore fa de posibilitatea de op iune a elevilor;
  - 5 proiectarea ofertei disciplinelor op ionale ca "un tot unitar" respectând structura unit ii colare i durata colarit ii în înv mântul gimnazial;
  - 6 proiectarea fiec rei discipline op ionale va con ine:
    - argumentul;
    - competen e specifice;
    - competen e generale (pentru op ionalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
    - con inuturi;
    - valori i atitudini;
    - sugestii metodologice;
- 1 proiectarea disciplinelor op ionale în func ie de structura ofertei educa ionale (nivele de înv mânt), de resursele existente (materiale i umane) i de intele strategice pe teren scurt i mediu;
  - 2 proiectarea ofertei curriculare implic întreg colectivul didactic coordonat de efii de catedre i Consiliul colar;
  - 3 predarea disciplinelor op ionale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi i de metode de evaluare performante;
  - 4 informarea corespunz toare a p rin ilor i elevilor asupra rolului disciplinelor op ionale, a dezvolt rii rutelor individuale de preg tire;
  - 5 disciplinele alese de elevi i parin i pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an



- colar;
- 6 dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
  - 7 formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
  - 8 adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
  - 9 transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
  - 10 compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2015-2016;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

#### 1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- 1 dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- 2 familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- 3 accesul la informații științifice și tehnologia modernă;
- 4 studiul unor discipline ca: informatică, matematică, chimie, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

#### 2. Educația informațională

- 1 interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
- 2 utilizarea echipamentului multimedia;
- 3 proiectarea asistată de calculator;

#### 3. Educația moral-civică

- 1 drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- 2 promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- 3 drepturi și îndatoriri cetățenești;

#### 4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- 1 rolul artei în formarea personalității individului;